

# **2025-2029 YILI STRATEJİK PLANI HAZIRLIK PROGRAMI**





**FİNİKE BELEDİYESİ 2025-2029  
STRATEJİK PLANI HAZIRLIK  
PROGRAMI**

## İÇİNDEKİLER

GİRİŞ.....	6
1. AMAÇ .....	7
2. KAPSAM .....	7
3. DAYANAK.....	7
4. YÖNTEM.....	7
5. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK FAALİYETLERİ.....	9
a) Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı.....	9
b) Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması .....	12

## GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesiyle kamu idarelerinin; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamaları, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirilmiştir.

Bu kapsamda Belediyemizin 2025-2029 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmaları; 22/04/2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan 11/03/2019 tarihinde [www.sp.gov.tr](http://www.sp.gov.tr) adresinde yayımlanan “Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi” doğrultusunda 30/04/2024 tarih ve 2024/1 nolu Genelge ile başlatılmış olup stratejik planlama sürecindeki ihtiyaçları ortaya koymak üzere planın başından sonuna kadar stratejik planlama ekibine kılavuzluk etmesi için bu Hazırlık Programı oluşturulmuştur.

Stratejik plan çalışmalarının planlı ve düzenli bir biçimde yürütülebilmesi için hazırlık sürecinin doğru çalıştırılması ve zamanın iyi değerlendirilmesi gerekmektedir. Stratejik plan çalışmalarını yürütmek üzere oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi, hazırlık çalışmalarının yönlendirilmesi amacıyla oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu ile planın ortaya çıkmasında Üst Yönetimin desteği ve Belediyemizin tüm birimleri ve tüm çalışanların da stratejik planlama sürecine dahil edilmesi planın uygulanabilirliği ve kurum kimliğinin benimsenmesi açısından önemlidir.

## 1. AMAÇ

Finike Belediyesi 2025-2029 Stratejik Plan Hazırlık Programının amacı, 2025- 2029 dönemine ilişkin Stratejik Planının hazırlanma sürecine rehberlik etmektir. Hazırlanacak olan stratejik plan; kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasına ve belediyemizin geleceğine yön verecektir. Bu nedenle tüm birimlerimizin, bu programda yer alan adımları planın hazırlanması sürecinde önemle takip etmesi ve uygulaması büyük önem arz etmektedir.

## 2. KAPSAM

Hazırlık programı, Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planının hazırlık, süreç ve yöntemine ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

## 3. DAYANAK

Bu hazırlık programı 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

## 4. YÖNTEM

Finike Belediyesi 2025-2029 stratejik planlama çalışmaları sürecinde “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile “Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi” doğrultusunda yol izlenecektir.

Stratejik Plan hazırlık süreci beş aşamalı yürütülecektir. Bu aşamalar: Stratejik Plan Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi, Geleceğe Bakış, Strateji Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme aşamalarından oluşur. Aşağıdaki tabloda stratejik planlama sürecinde her bir aşama maddeler halinde detaylı olarak gösterilmiştir.

## Finike Belediyesi Stratejik Planlama Yöntem Süreci

### 1- Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı

- Planın Sahiplenilmesi
- Stratejik Planlama Yöntem ve Kapsamı
- Strateji Geliştirme Kurulu ve Planlama Ekibi
- Stratejik Plan Hazırlık Programı

### 2- Durum Analizi Süreci

- Kurumsal Tarihçe
- Mevzuat Analizi
- Üst Politika Belgeleri Analizi
- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- Paydaş Analizi
- Kuruluş İçi Analiz
- PESTLE Analizi
- GZFT Analizi

### 3- Geleceğe Bakış

- Vizyonun Belirlenmesi
- Misyonun Belirlenmesi
- Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi

### 4- Strateji Geliştirme

- Stratejik Amaçların Belirlenmesi
- Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi
- Performans Göstergelerinin Belirlenmesi
- Faaliyet ve Projeler
- Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri
- Maliyetlendirme

### 5- Performans Programı

- Performans Hedefleri
- Performans Göstergeleri
- Faaliyetler ve Projeler
- Maliyetlendirme
- Bütçeleme

### 6- İzleme ve Değerlendirme

- Faaliyet Raporu

## 5. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK FAALİYETLERİ

### a) Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı

Belediyemizde 31 Mart 2024 yerel seçimleriyle birlikte yeni dönem için stratejik plan hazırlama yükümlülüğü doğmuştur. Mali Hizmetler Müdürü tarafından Belediye Başkanına bu gereklilik iletilmiştir. Mevzuat gereği sekreteryaya hizmeti ve koordinasyonun görevi yüklenen Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yazışmalar başlatılmıştır. İlk olarak Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Belediye Başkanının onayı ile oluşturulacaktır. Belediye Başkanı tarafından sahiplenilen Stratejik Plan, 30/04/2024 tarihli ve 2024/1 sayılı Genelge ile tüm birimlere gerekli stratejik plan hazırlığının yapılması için duyurulmuştur.

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına ve tüm birimler ile personelinin planlama sürecine dahil edilmesine bağlıdır. Bu nedenle hazırlık programına bağlı olarak kurulan kurul ve ekiplerin çalışmalarda aktif rol almaları büyük önem arz etmektedir.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi gösterir liste ve yürütülecek sorumluluklar aşağıda gösterilmiştir.

#### STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Ömer ÖZDEMİR	Başkan Yardımcısı	Başkan
Salih DÖNMEZ	Başkan Yardımcısı	Üye
Mehmet MASKAN	Mali Hizmetler Müdürü	Üye

#### STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Ömer ÖZDEMİR	Başkan Yardımcısı	Ekip Başkanı
Mehmet MASKAN	Mali Hizmetler Müdürü	Üye
Bilal YİĞİT	Yazı İşleri Müdürü	Üye
Alim AYDINER	Ruhsat ve Denetim Müdürü	Üye
İsmail GENCER	Emlak ve İstimlak Müdürü	Üye
Cüneyt YILMAZ	Spor İşleri Müdürü, Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.	Üye
Şevket GÜNAY	Park ve Bahçeler Müdürü	Üye
Hüseyin Hüsni KARAAĞAÇ	Temizlik İşleri Müdürü	Üye
Mehmet Ozan KARABULUT	Destek Hizmetleri Müdürü	Üye
Murat ÖNSEKİZ	Zabıta Müdürü	Üye
Çiğdem ÇETİNKAYA	İmar ve Şehircilik Müdür V.	Üye
Serhat GÜNAYDIN	Fen İşleri Müdür V.	Üye
Bünyamin UĞURLU	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdür V.	Üye
Metehan AK	Tekniker	Ekip Üyesi
Hakan DAĞDELEN	Tekniker	Ekip Üyesi
Mert KIZILCA	Tekniker	Ekip Üyesi
Nail AKIN	Ekonomist	Ekip Üyesi
Ebru ÖZTÜRK	İnşaat Mühendisi	Ekip Üyesi
Tuğba TUNÇ	Peyzaj Mimarı	Ekip Üyesi
Ahmet TEKE	Tekniker	Ekip Üyesi
Ayşegül CABBAR	Tekniker	Ekip Üyesi

**Belediye Başkanı;** Stratejik Plan Genelgesiyle stratejik plan çalışmalarının başladığını duyurur. Genelge ile tüm birimlere, stratejik plan çalışmalarının Başkan tarafından sahiplenildiği ve takibinin yapılacağı, çalışmaların üst düzeyde yönlendirilmek üzere Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulduğu, çalışmaların Strateji Planlama Ekibi koordinasyonunda yürütüleceği bildirir. Stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması için perspektif verir. Stratejik planlama sürecindeki en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlar.

**Strateji Geliştirme Kurulu;** Stratejik plan sürecini ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlar. Stratejik planlama çalışmalarını takip eder ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirir, tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar.

**Stratejik Planlama Ekibi;** Stratejik Plan çalışmalarını koordine eder. Stratejik plan çalışmalarında, stratejik plan genelgesinin hazırlanarak Başkanın onayına sunulması, toplantıların organizasyonu, belediye içi ve dışı iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri gerçekleştirir. Bu süreçteki her türlü resmi yazışma Stratejik Planlama Ekibi aracılığı ile yapılır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, plan hazırlama, uygulama ile izleme ve değerlendirme süreçlerindeki tecrübesini gerekli durumlarda Strateji Geliştirme Kuruluna, Stratejik Planlama Ekibine ve harcama birimlerine aktarır. Strateji Planlama Ekibi özellikle stratejik planın bütünselliğinin sağlanması ve bu süreçte ortak bir dilin oluşturulması açısından önemli rol üstlenmektedir.

Hazırlık planının oluşturulmasından, stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesinden, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesinden ve Stratejik Geliştirme Kurulunun onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumludur.

**Harcama Birimleri;** Başkan tarafından yayımlanan Stratejik Planlama Genelgesinde belirtildiği üzere stratejik plan hazırlık çalışmalarını ilgili mevzuat ve Stratejik Plan Hazırlama Rehberine uygun şekilde hazırlarlar. Stratejik plan çalışmalarına katkı sağlama üzere deneyimli personellerinin katılacağı alt çalışma grupları oluşturabilirler. Ayrıca harcama birimleri, belirlenen raporlama dönemlerinde sorumlu oldukları hedeflerin gerçekleştirme sonuçlarının izleme ve değerlendirmesini yapar.

Stratejik plan hazırlık sürecinin ana aşamaları, alt aşamaları ve sorumlu birimler tablo şeklinde aşağıda gösterilmiştir.



## 2025-2029 YILI STRATEJİK PLANI HAZIRLIK PROGRAMI

Stratejik Plan Ana Aşamaları	Stratejik Planlama Alt Aşamaları	Sorumlusu
Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı	Strateji Geliştirme Kurulu ve Planlama Ekibinin Oluşturulması	Belediye Başkanı
	Stratejik Plan Genelgesinin Duyurulması	
	Hazırlık Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Kurulu Stratejik Planlama Ekibi Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Durum Analizi Süreci	Kurumsal Tarihçe	Strateji Geliştirme Kurulu Stratejik Planlama Ekibi Mali Hizmetler Müdürlüğü Harcama Birimleri
	Mevzuat Analizi	
	Üst Politika Belgeleri Analizi	
	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	
	Paydaş Analizi	
	Kuruluş İçi Analiz	
	PESTLE Analizi	
	GZFT Analizi	
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi		
Geleceğe Bakış	Misyonun Belirlenmesi	Belediye Başkanı Strateji Geliştirme Kurulu Stratejik Planlama Ekibi Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Vizyon Bildirimi	
	Temel Değerler	
Strateji Geliştirme	Stratejik Amaçlar Belirlenmesi	Belediye Başkanı Strateji Geliştirme Kurulu Stratejik Planlama Ekibi Mali Hizmetler Müdürlüğü Harcama Birimleri
	Stratejik Hedefler Belirlenmesi	
	Performans Göstergeleri Belirlenmesi	
	Faaliyet ve Projeler	
	Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri	
	Maliyetlendirme	
Nihai Stratejik Plan	Taslak Stratejik Plan'ın Belediye Encümen'ine sunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Taslak Stratejik Plan'ın Belediye Meclis'ine sunulması	
	Onaylanan Stratejik Planın Kamuoyuna Duyurulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü Basın İzleme Servisi Bilgi İşlem Birimi
	Stratejik Planın Kitap Haline Getirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Stratejik Planın Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmesi	
	Stratejik Planın Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmesi	
İzleme ve Değerlendirme	Stratejik Plan İzleme Raporları	Belediye Başkanı Mali Hizmetler Müdürlüğü Harcama Birimleri
	Stratejik Plan Değerlendirme Raporları	
	Faaliyet Raporları	

**b) Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması**

Finike Belediyesi 2025-2029 Dönemi Stratejik Plan çalışmaları aşağıda tabloda gösterilen takvime göre yürütülecektir.

STRATEJİK PLAN AŞAMALARI	2024											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı												
Durum Analizi Süreci												
Geleceğe Bakış												
Strateji Geliştirme												
Nihai Stratejik Plan												
STRATEJİK PLAN AŞAMALARI	2025-2026-2027-2028-2029											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
İzleme ve Değerlendirme												